



**Algemene voorwaarden 'Tekenen je gesprek'**  
**te Bellingwolde Kvk 5200 4589**

**\*Artikel 1. Definities\***

1. Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, met wie een overeenkomst met betrekking tot deelname aan een cursus is gesloten.
2. Cursist: de natuurlijke persoon die feitelijk namens de opdrachtgever aan de cursus deelneemt.
3. Cursus: cursus, training, workshop of enige andere bijeenkomst met als doel het overbrengen en/of vergroten van kennis en/of vaardigheden.
4. Open cursus: cursus met deelname door cursist(en) uit verschillende bedrijven en/of organisaties.
5. 'Verdiepingsdag': dag alleen toegankelijk voor deelnemers die de volledige 3 daagse basiscursus Tekenen je gesprek heeft gevolgd.
6. 'In company'-cursus: cursus met deelname door cursist(en) uit hetzelfde bedrijf en/of organisatie.
7. Voorwaarden: onderhavige algemene voorwaarden.
8. Tekenen je gesprek trainer: Adinda de Vreede of één van de 5 trainers die door A de Vreede opgeleid en gemachtigd zijn om een Tekenen je gesprek activiteit te geven en het door Adinda de Vreede ontwikkelde materiaal te gebruiken.

**\*Artikel 2. Toepasselijkheid\***

1. De voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke van 'Tekenen je gesprek', ongeacht of deze samenhangen met, dan wel volgen op reeds gedane offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen, overeenkomsten en dergelijke.
2. Wijzigingen van of aanvullingen op de voorwaarden dienen door opdrachtnemer uitdrukkelijk en schriftelijk te worden bevestigd.
3. Een inschrijving op de wijze als vermeld in artikel 3 lid 1 of het accepteren van een offerte als bedoeld in artikel 4 lid 2 impliceert aanvaarding van de toepasselijkheid van deze voorwaarden.
4. Toepasselijkheid van algemene voorwaarden van de opdrachtgever is uitgesloten voor zover deze in strijd zijn met deze voorwaarden.

**\*Artikel 3. Inschrijving en bevestiging open cursus\***

1. Inschrijving voor de door 'Tekenen je gesprek' te verzorgen open cursussen kan door opdrachtgever plaatsvinden door het inzenden per post of per mail van het volledig ingevulde inschrijfformulier zoals te vinden op de website.
2. 'Tekenen je gesprek' bevestigt een inschrijving die is gedaan op de wijze als in het voorgaande lid vermeld steeds schriftelijk (per post, e-mail of anderszins). Door verzending van deze bevestiging komt de overeenkomst met betrekking tot deelname aan de betreffende cursus tot stand. Het bewijs van de totstandkoming van de overeenkomst kan echter door partijen ook met andere middelen bewezen worden.
3. De opdrachtbevestiging geeft de (inhoud van de) overeenkomst weer, behoudens tegenbewijs.



**\*Artikel 4. Overeenkomst ter zake 'in company'-cursus\***

1. Ter zake een 'in company'-cursus zal opdrachtgever een offerte aanvragen bij 'Tekenen je gesprek'.
2. De overeenkomst met betrekking tot deelname aan een 'in company'-cursus komt tot stand door integrale acceptatie van de offerte.
3. De inhoud van de offerte geldt als weergave van de overeenkomst. Een afwijkende acceptatie van de offerte geldt als verwerping van de oorspronkelijke offerte en als een uitnodiging tot het doen van een nieuwe offerte. 'Tekenen je gesprek' is niet verplicht tot het opstellen van een nieuwe offerte.

**\*Artikel 5. Prijzen van open cursus\***

1. Bij inschrijving via een inschrijfformulier gelden de cursusprijzen, zoals deze zijn vermeld op de website van 'Tekenen je gesprek' op dat moment.
2. Bij aanmelding voor een cursus middels het aanmeldingsformulier op basis van een mailing gelden de prijzen als vermeld in die mailing.
3. Bij inschrijving door middel van invulling van het formulier via internet en verzending per e-mail gelden de prijzen zoals deze ten tijde van de aanmelding op de website zijn vermeld.
4. In de cursusprijzen zijn de kosten voor het cursusmateriaal inbegrepen, tenzij anders is vermeld.
5. Als op een cursus BTW van toepassing is, zijn vermelde prijzen exclusief BTW en worden inclusief BTW in rekening gebracht.
6. Prijzen kunnen op grond van onvoorziene omstandigheden worden aangepast.
7. Prijzen zullen worden aangepast bij wijzigingen in het BTW-regime en/of de hoogte van de geldende BTW-tarieven.

**\*Artikel 6. Prijzen van 'in company'-cursus\***

1. De cursusprijs die is vermeld in de offerte is slechts bindend gedurende de geldigheidsduur van die offerte.
2. In de geoffreerde cursusprijs zijn de kosten voor het cursusmateriaal inbegrepen, tenzij anders is vermeld.
3. Als op een cursus BTW van toepassing is, zijn vermelde prijzen exclusief BTW en worden inclusief BTW in rekening gebracht.
4. Prijzen kunnen op grond van onvoorziene omstandigheden worden aangepast.
5. Prijzen zullen worden aangepast bij wijzigingen in het BTW-regime en/of de hoogte van de geldende BTW-tarieven.

**\*Artikel 7. Betaling\***

1. Na inschrijving voor een cursus zoals vermeld in artikel 3 of na acceptatie van de offerte als bedoeld in artikel 4 zendt 'Tekenen je gesprek' een factuur met betrekking tot de cursus aan de opdrachtgever.
2. Betaling door de opdrachtgever dient integraal te geschieden binnen de op de factuur vermelde betalingstermijn, doch uiterlijk voor aanvang van de eerste cursusdag, zonder enig recht op korting of verrekening, ten kantore van 'Tekenen je gesprek' of door middel van storting op een 'Tekenen je gesprek' aangewezen bankrekening van de betreffende trainer.
3. Indien de opdrachtgever niet binnen de in lid 2 van dit artikel genoemde termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling vereist is. De opdrachtgever is



in dat geval tevens zonder nadere sommatie vanaf de vervaldatum tot de datum van algehele voldoening een rente verschuldigd van 1% per maand, berekend over het openstaande factuurbedrag, waarbij een deel van een maand wordt beschouwd als een hele.

4. Indien de opdrachtgever niet dan wel niet tijdig betaalt, zijn de daaruit voor 'Tekenen je gesprek' voortvloeiende kosten voor rekening van de opdrachtgever. Onder deze kosten zijn begrepen alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, zoals de kosten van sommatie, incasso, raadsman/advocaat. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 15% van het te vorderen bedrag.

5. Indien 1 week voor aanvang van de cursus niet de volledige betaling van de cursusprijs door 'Tekenen je gesprek' is ontvangen, dan is de cursist niet gerechtigd aan de cursus deel te nemen, zonder dat dit de opdrachtgever ontslaat van de verplichting tot betaling van de volledige cursusprijs plus eventueel bijkomende kosten.

**\*Artikel 8. Verplaatsing data incompany training, workshop of lezing door de opdrachtgever\***

Een cursusdagdeel kan tot vier weken voor de afgesproken datum in overleg kosteloos worden verplaatst naar een andere datum. Bij verplaatsing korter dan vier weken - en langer dan een (1) week – voor datum wordt 50% van het cursusbedrag in rekening gebracht. Bij verplaatsing binnen een (1) week voor de afgesproken datum is het volledige cursusbedrag verschuldigd.

**\*Artikel 9. Annulering open cursus door de opdrachtgever\***

1. Na aanmelding wordt de wettelijke bedenkttermijn van 2 weken aangehouden. Indien de opdrachtgever binnen deze twee weken de inschrijving per mail of brief annuleert, worden er geen kosten in rekening gebracht.
2. Annulering door de opdrachtgever van de overeenkomst ter zake een open cursus is uitsluitend mogelijk per mail of bij aangetekend schrijven tot uiterlijk vier (4) weken voor de geplande eerste cursusdag.
3. Bij annulering tot vier (4) weken voor de eerste cursusdag wordt €30,- (excl. BTW) in rekening gebracht. Bij annulering vanaf vier (4) weken tot één week voor de eerste cursusdag zal 50% van het verschuldigde cursusbedrag als annuleringskosten in rekening worden gebracht. Bij annulering binnen één (1) week voor de eerste cursusdag is het volledige cursusgeld verschuldigd en heeft de opdrachtgever geen recht op restitutie van het reeds betaalde bedrag.
4. Annulering door de opdrachtgever van de cursusovereenkomst na aanvang van de cursus is niet mogelijk.

**\*Artikel 10. Annulering incompany training, workshop of lezing door de opdrachtgever\***

1. Annulering door de opdrachtgever ter zake een Tekenen je gesprek activiteit zoals een training, een workshop of een lezing is uitsluitend mogelijk bij per mail naar de betreffende TJG Trainer tot uiterlijk vier (4) weken voor de geplande datum.
2. Bij annulering tot vier (4) weken voor de dag van de betreffende activiteit wordt €100 euro in rekening gebracht. Bij annulering vanaf vier (4) weken tot één week voor de betreffende activiteit zal 50% van het verschuldigde bedrag als annuleringskosten in rekening worden gebracht. Bij annulering binnen één (1) week voor de betreffende activiteit is het volledige bedrag zoals overeengekomen verschuldigd en heeft de opdrachtgever geen recht op restitutie van het reeds betaalde bedrag.



3. Annulering door de opdrachtgever van de overeenkomst na aanvang van de activiteit is niet mogelijk.

**\*Artikel 11. Verhindering van de cursist\***

1. Indien een cursist verhinderd is deel te nemen aan de cursus, is vervanging door een andere cursist mogelijk, mits de vervanger uiterlijk een (1) week voor de eerste cursusdag wordt aangemeld bij 'Tekenen je gesprek'. Voor deze vervanging is de opdrachtgever geen extra kosten verschuldigd.
2. Een verhinderde cursist kan op verzoek worden overgeboekt naar eenzelfde cursus, bij dezelfde trainer op andere data of datum. Bij overboeking worden administratiekosten ad € 35 excl. BTW in rekening gebracht.
3. Bij annulering van een deelnemer wordt volgende richtlijn aangehouden en in rekening gebracht:
  - 3 of 4 weken voor de startdatum afzeggen: €50,-
  - 2 weken voor de startdatum afzeggen kost 25% van het cursusbedrag
  - in de laatste week voor de startdatum afzeggen kost 50% van het cursusbedrag

**\*Artikel 12. Annulering door 'Tekenen je gesprek'\***

'De trainer van Tekenen je gesprek' behoudt zich het recht voor de cursus te annuleren tot uiterlijk drie (3) dagen voor de eerste cursusdag. De opdrachtgevers worden hieromtrent onverwijld op de hoogte gesteld. De trainer van Tekenen je gesprek zal het door de opdrachtgever betaalde cursusgeld restitueren. Indien mogelijk biedt 'de trainer van Tekenen je gesprek' de opdrachtgever een alternatief aan. Indien de opdrachtgever hiervan gebruik maakt wordt het cursusgeld niet gerestitueerd.

**\*Artikel 13. Aansprakelijkheid**

1. 'Tekenen je gesprek' is niet aansprakelijk voor enige schade die veroorzaakt is door of verband houdt met deelname aan een cursus van 'Tekenen je gesprek' of de annulering van de cursusovereenkomst door 'Tekenen je gesprek', tenzij aan 'Tekenen je gesprek' opzet of grove schuld kan worden verweten.
2. Indien 'Tekenen je gesprek' op enig moment ondanks het bepaalde in lid 1 wel aansprakelijk is voor enige schade, dan zal deze beperkt zijn tot maximaal het factuurbedrag.
3. Indirecte schade wordt niet vergoed.

**\*Artikel 14. Intellectuele eigendom\***

1. De cursist/de opdrachtgever erkent dat de methodiek: 'Tekenen je gesprek' volledig door Adinda de Vreede is ontwikkeld. De cursist /de opdrachtgever erkent dat hij/zij geen enkel recht kan ontlenen aan deze methode.
2. Het verstrekte cursusmateriaal wordt eigendom van de cursist/opdrachtgever. De rechten van het intellectuele eigendom met betrekking tot de cursus, het cursusmateriaal en eventuele overige stukken/producten met betrekking tot de cursus worden door 'Tekenen je gesprek' voorbehouden.
3. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van 'Tekenen je gesprek' is de cursist/opdrachtgever niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte cursusmateriaal te openbaren, te exploiteren of, op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen.



4. De cursist/de opdrachtgever heeft niet het recht zelfstandig therapeuten, begeleiders, coaches, leerkrachten, docenten of wie dan maar ook op te leiden middels de methodiek 'Tekenen je gesprek'

Opleiden en/of organiseren van cursussen, workshops, verdiepingsdagen en lezingen kunnen uitsluitend worden gedaan door de daartoe bevoegde Tekenen je gesprek-trainers, zoals vermeld op de website [www.tekenjegesprek.nl/contact](http://www.tekenjegesprek.nl/contact)

**\*Artikel 15. Vervanging trainer\***

In geval van ziekte zal de betreffende trainer zo mogelijk een collega trainer inzetten ter vervanging. Indien dit niet mogelijk is, wordt in overleg een nieuwe datum vastgesteld.

**\*Artikel 16. Algemeen\***

1. 'Tekenen je gesprek' organiseert cursussen, studie- en verdiepingsdagen, workshops en lezingen: zij zal zich ten eerste inspannen om het beoogde resultaat te verkrijgen. 'Tekenen je gesprek' of diens trainers kunnen nooit aansprakelijk gesteld worden voor de uitvoering van de methodiek of begeleiding met de methodiek door derden en de daaruit voortvloeiende resultaten en of gevolgen.

**\*Artikel 17. Toepasselijk recht\***

1. Op alle offertes, algemene aanbiedingen, (rechts)handelingen en dergelijke van 'Tekenen je gesprek' en overeenkomsten tussen 'Tekenen je gesprek' en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen die tussen partijen ontstaan naar aanleiding van een offerte, algemene aanbieding, (rechts) handeling, overeenkomst en dergelijke, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn of naar aanleiding van overeenkomsten die hieruit voortvloeien, worden aanhangig gemaakt bij de bevoegde rechter te Groningen.

**\*Artikel 18. Privacy**

Alle trainers van Tekenen je gesprek nemen de wet op privacy in acht. Dit betekent dat zij alle persoonlijke informatie van de cursisten, niet zullen verspreiden zonder toestemming van de betreffende cursist en deze informatie met respect zullen behandelen.

Indien er foto's en film gemaakt wordt door de trainer in de cursus, dan wordt er vooraf toestemming gevraagd aan alle aanwezigen.

Wij verwachten van alle cursisten dat zij bovenstaande privacy regels eveneens in acht nemen en respecteren.